

- возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением трудовых обязанностей;
- компенсацию морального вреда в порядке, установленном трудовым законодательством;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ;
- а также другие права, предусмотренные трудовым законодательством.

3.2. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка «Центра»;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу «Центра» и других работников;
- незамедлительно сообщать администрации «Центра» либо непосредственно руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности и имущества «Центра»;
- соблюдать Кодекс этики и поведения работников (Приложение №1) к настоящим правилам внутреннего трудового распорядка работников.
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя в первый день отсутствия работника на рабочем месте по причине заболевания, травмы, ухода за больным членом семьи, и приблизительную продолжительность своего отсутствия.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ЦЕНТРА

4.1. Администрация «Центра» имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке, установленном на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;
- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу «Центра», соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- требовать от работника соблюдения Кодекса этики и поведения работников;
- принимать локальные нормативные акты;
- создавать объединение работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них;
- а также другие права, предусмотренные трудовым законодательством.

4.2. Администрация «Центра» обязана:

- 4.2.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, соглашений и трудовых договоров.
- 4.2.2. Предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором.
- 4.2.3. Обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны труда;